

Ata da 10ª Reunião de Diretoria Ordinária de 09.03.2020

11/2020

1 Às dezenove horas e cinquenta minutos do dia nove de março de dois mil e vinte foi realizada na
2 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo a décima Reunião de Diretoria
3 Ordinária deste ano. **Diretores presentes:** Marcos Machado Ferreira, Luciana Canetto e
4 Danyelle Marini. **Funcionários presentes:** Roberto Tadao e Simone Lisot. **DELIBERAÇÕES**
5 **OPERACIONAIS: Deliberação de Trâmite nº 037/2020** – Processo fiscal. **DECIDE: a)**
6 Aprovar por unanimidade a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 038/2020** –
7 Processo fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa. **Deliberação de**
8 **Trâmite nº 039/2020** - Atendimento e Registro – Pessoa Física. **DECIDE: a)** Aprovar por
9 unanimidade a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 040/2020** - Atendimento e
10 Registro – Pessoa Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa.
11 **DIRETORIA: Atas das 10ª, 11ª, 12ª, 13ª, 14ª, 15ª, 16ª e 17ª reuniões da Comissão de**
12 **Avaliação de Documentos e Segurança da Informação, realizadas no período compreendido**
13 **de 25/09/2019 a 15/01/2020. DECIDE: a)** Aprovar. **Alteração de membros da Comissão de**
14 **Avaliação de Documentos e Segurança da Informação.** Tendo em vista o desligamento do
15 funcionário Rodrigo de Freitas, a gerência do Departamento de Tecnologia de Informação (DTI)
16 indicou Alexandre Silva para representar o referido departamento na Comissão de Avaliação de
17 Documentos e Segurança da Informação. Considerando as diversas demandas da Consultoria
18 Jurídica, bem como o amplo conhecimento da Dra. Natália Gomes de Almeida Gonçalves sobre a
19 gestão de documentos, o Dr. Roberto indicou a Dra. Natália para substituí-lo na Comissão.
20 **DECIDE: a)** Aprovar. **Conselho Federal de Farmácia – Ofício Circular nº 0009/2020-**
21 **CGP/CFF** – Informa que em sua 491ª Reunião Plenária, decidiu orientar a todos os Conselhos
22 Regionais de Farmácia sobre o registro de certificados de cursos de pós-graduação lato sensu em
23 obediência à legislação educacional vigente.. **DECIDE: a)** Encaminhar a Consultoria Jurídica,
24 com as dúvidas suscitadas para dar cumprimento ao solicitado, que deverá ser encaminhado
25 previamente para análise da Diretoria. **SUPERINTENDÊNCIA GERAL: Proposta Deliberação**
26 **do Plenário utilização de assinatura eletrônica. DECIDE: a)** Aprovar. **GERÊNCIA GERAL:**
27 **Proposta de pauta para a reunião do Grupo SNGPC,** encaminhada pelo Dr. Adriano Falvo, a
28 ser enviada pelo CRF-SP a Anvisa até o dia 21/02/2020, caso a diretoria esteja de acordo: 1 -
29 Receituários eletrônicos (estamos aguardando posicionamento da Anvisa 4 meses); 2 -
30 Treinamento VISA do estado de SP sobre legislação de controlados e antimicrobianos ao SNGPC
31 (Anfarmag e CRF-SP); 3 - Posicionamento sobre a implementação do perfil SNGPC empresa a
32 dois farmacêuticos no sistema de segurança da Anvisa. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr.**
33 **Marcos Machado Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **DATEP: Ata da V**
34 **Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Apoio ao Serviço Público – GTASP,**
35 realizada em 04/12/2019. **DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da 11ª Reunião Ordinária Anual da**
36 **Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar,** realizada em 16/12/2019. **DECIDE: a)**
37 **Aprovar. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**
38 **Magistral,** realizada em 12/02/2019. **DECIDE: a)** Aprovar. **Ata da I Reunião Ordinária Anual**
39 **do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Hospitalar,** realizada em 17/02/2019. **DECIDE:**
40 **a)** Aprovar. **Ata da I Reunião Ordinária Anual do Comitê de Direitos e Prerrogativas**
41 **Profissionais,** realizada em 19/02/2020. **DECIDE: a)** Aprovar. **Tribunal Regional do Trabalho**
42 **(TRT).** Em função da parceria realizada em 2019 para a realização da ação “Farmacêutico na
43 Comunidade” nos fóruns da capital, o TRT convida o CRF-SP para realizar a ação nos mesmos

44 moldes em 8 fóruns, conforme relação a seguir, no ano de 2020. As datas em cada fórum ainda
 45 serão definidas. Santos, Osasco, São Bernardo do Campo, Guarulhos, São Paulo – Barra Funda,
 46 São Paulo – Consolação, São Paulo – Zona Leste, São Paulo – Zona Sul. Datep informa as
 47 responsabilidades de cada entidade: **Caberá ao CRF-SP:** disponibilizar farmacêuticos para
 48 realizar os serviços de aferição de pressão arterial e glicemia capilar e orientar os funcionários do
 49 TRT sobre a utilização, armazenamento e descarte correto dos medicamentos; levar os aparelhos
 50 de aferição de pressão arterial, os glicosímetros e os folders de diabetes, hipertensão,
 51 medicamentos, distribuição e transporte e descarte de medicamentos. **Caberá ao TRT:** fornecer
 52 os insumos necessários para a realização da ação, como lancetas, tiras reagentes para o teste de
 53 glicemia, algodão, álcool *swab*, entre outros; realizar o descarte e destinação adequada dos
 54 resíduos gerados na ação. Solicita autorização da Diretoria para: realizar a ação em todos os
 55 fóruns sugeridos pelo TRT; iniciar contato com os voluntários do CRF-SP e com as redes de
 56 farmácia para verificar o interesse de participar da ação. **DECIDE: a)** Aprovar a parceria.
 57 **Secretaria das Comissões de Ética: Nomeação e homologação de Membros de**
 58 **Comissões de Ética.** Em atendimento à Deliberação do CRF-SP nº 12/18, que normatiza as
 59 Atribuições e a Composição das Comissões de Ética do CRF-SP e de seu Conselho de Presidentes
 60 das Comissões de Ética, publicada em 15/03/2018, em seu artigo 10, Dra. Beatriz solicita pautar
 61 em Reunião de Diretoria a nomeação dos profissionais abaixo como membros das Comissões de
 62 Ética: **Região MAGALI SILVA OLIVEIRA, CRF Nº 61.437. DECIDE: a)** Aprovar.
 63 **APROVAÇÕES “AD REFERENDUM”:** **Ciclo de Palestras com Especialistas – Grupo Técnico**
 64 **de Trabalho de Farmácia Magistral.** O Grupo Técnico de Trabalho (GTT) de Farmácia Magistral
 65 solicita autorização para a realização da seguinte palestra aberta aos farmacêuticos inscritos no
 66 CRF-SP: 08/04 (quarta-feira), das 18h00 às 20h00 na sede do CRF-SP, tema: Qualificação do
 67 Sistema de Exatidão, Ministrante: Sr. Roberto Medina (engenheiro de laboratórios
 68 farmacêuticos). Na mesma data também haverá reunião extraordinária do GTT de Farmácia
 69 Magistral das 20h00 às 21h30. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcos Machado**
 70 **Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente; **Nomeação de membros GTASP.**
 71 Nomeação dos fiscais Dr. Rafael Gomes Mariano e Dra. Marcelle Viçoso dos Santos como
 72 membros do GTASP (Grupo Técnico de Apoio ao Serviço Público). **Aprovado “ad referendum”**
 73 **pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Secretária Geral; **Convites**
 74 **para realizar eventos técnicos.** Datep informa que o CRF-SP foi convidado a realizar eventos
 75 técnicos em 3 Congressos, conforme a seguir:

Evento	Data do Congresso	Data reservada para o CRF-SP	Tipo de evento do CRF-SP	Duração das palestras e debates (se necessário)	Local
Hospitalar	19 a 22/05	22/05	3º Simpósio de Farmácia Hospitalar	9h às 13h	São Paulo-Expo
15º Congresso Internacional Consulfarma	9,10 e 11/07	9,10 e 11/07	a definir	a definir	Palácio de Convenções Anhembi
25º Congresso Brasileiro Multidisciplinar em Diabetes (ANAD)	23 a 26/07	26/07	Simpósio	1h30 sendo 2 palestras de 30 minutos e debate com duração de 30 minutos	Unip - Unidade Vergueiro

91 Datep solicita aprovação do mérito para realizar esses eventos e sugere que as propostas de
92 programação sejam elaboradas, respectivamente: 1) Hospitalar, verificar com dr. José Ferreira
93 Marcos (CRF-SP: 8.554) e dra. Vanessa de Andrade Conceição (coordenadores dos Grupos
94 Técnicos de Trabalho de Farmácia Hospitalar e Farmácia Clínica, respectivamente);2) 15º
95 Congresso Internacional Consulfarma, verificar com a dra. Natascha Trolesi Cenachi (CRF-SP:
96 23.603), coordenadora do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Magsitral;3) 25º Congresso
97 Brasileiro Multidisciplinar em Diabetes (ANAD) verificar com dr. José Vanilton de Almeida (CRF-
98 SP: 8.890). **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos Machado Ferreira, Dra. Luciana**
99 **Canetto e Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores; **Item 5.30**
100 **de 19/02/2020, Item 3.16. da RD de 03/02/2020 Alteração do panorama**
101 **jurisprudencial no âmbito do TRF da 3ª Região, relacionado à Lei nº 13.021/2014.** Dra.
102 Luciana Canetto nomeia o grupo como Grupo Técnico de Trabalho de Análise da Contribuição do
103 Farmacêutico na Atenção Primária. Próxima reunião agendada para o dia 26/02/2020, às 17h00,
104 na Sede do CRF-SP. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)**
105 Homologar a decisão da Secretária Geral. **ABC-Cosmetologia** solicita apoio institucional do CRF-
106 SP para promover e divulgar o 32º Congresso Brasileiro de Cosmetologia, o mais importante
107 evento latino da ciência cosmética. O evento será organizado pela ABC – Associação Brasileira de
108 Cosmetologia entre os dias 02 e 04 de junho de 2020, em São Paulo. O Congresso acontecerá em
109 paralelo à FCE Cosmetique, feira internacional de tecnologia para a indústria cosmética. Será
110 concedido aos associados do CRF-SP 10% (dez por cento) de desconto no valor das inscrições.
111 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos Machado Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a
112 decisão do Presidente. **Conselho Regional de Farmácia do Estado do Maranhão** – Solicita a
113 adesão ao Programa de Atualização e Aperfeiçoamento, através da plataforma Academia Virtual
114 de Farmácia, para que assim sendo, seja disponibilizado o acesso via cadastro prévio, conforme
115 procedimento pré-estabelecido no sistema específico, a todos os profissionais regularmente
116 registrados/inscritos em sua jurisdição. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos**
117 **Machado Ferreira e Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores.
118 **Nomeação dos membros para compor o Grupo SNGPC:** Dr. Antonio Geraldo Ribeiro dos
119 Santos Jr. e Dr. Adriano Falvo (suplente). **Aprovado "ad referendum" Dr. Marcos Machado**
120 **Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Realização de palestra e reunião**
121 **para formação do Grupo Técnico de Trabalho de Farmacêuticos Atuantes na Área**
122 **Veterinária.** Realização de palestra e reunião para formação do Grupo Técnico de Trabalho de
123 Farmacêuticos Atuantes na Área Veterinária, no dia 23/03/2020, às 19h00, na sede do CRF-SP. A
124 palestra abordará o tema "Atuação do farmacêutico na área veterinária", com o Dr. Anderson
125 Freire Carniel como ministrante. Custo envolvido: R\$ 90,00 táxi para o dr. Anderson (ida e volta).
126 **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Danyelle Marini. DECIDE: a)** Homologar a decisão da
127 Diretora Tesoureira. **Nomeação Delegada Regional: Região atendida por Delegado**
128 **Regional - Avaré:** Delegada Regional Dra. Mauren Luciana Estevam – CRF-SP 21.703.
129 **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcos Machado Ferreira. DECIDE: a)** Homologar a
130 decisão do Presidente. **PONTOS EXTRAS: Conselho Regional de Farmácia do Estado do**
131 **Amapá** – Solicita liberação de acesso ao link da Academia Virtual de Farmácia, a título de
132 atualização e capacitação dos profissionais farmacêuticos e técnicos em laboratórios inscritos na
133 autarquia. **DECIDE: a)** Aprovar. **Conselho Regional de Farmácia do Estado do Amazonas** –
134 Solicita parceria entre o CRF-AM e CRF-SP para a disponibilização de acesso a Academia Virtual
135 de Farmácia para os profissionais do CRF-AM. **DECIDE: a)** Aprovar. **Prefeitura do Município de**

136 **Piracicaba – Secretaria do Município de Piracicaba.** Solicita parceria com o CRF-SP para a
137 realização de evento em comemoração ao Dia Nacional do Uso Racional de Medicamentos (URM),
138 nas seguintes datas: 06/05/2020, na Câmara Municipal de Piracicaba para os farmacêuticos do
139 SUS do município e outras cidades; 07/05/2020, explanação da Diretora do CRF-SP, Dra. Luciana
140 Canetto, na Câmara Municipal de Vereadores em reunião ordinária, sobre a importância do URM;
141 09/05/2020, evento na praça. **DECIDE: a)** Aprovar a parceria. **JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA:**
142 **Dr. Marcelo Polacow Bisson** – Justifica sua ausência por motivo de férias. **DECIDE: a)**
143 Aprovar. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcos Machado Ferreira declarou encerrada a
144 reunião às vinte e duas horas e dezessete minutos, da qual lavrou a presente Ata, auxiliado pela
145 Secretária Paola Almeida Frederico. São Paulo, nove de março de dois mil e vinte.
146 Presidente: _____
147 Secretária Geral: _____
148 Diretora Tesoureira: _____